

# 山西省高等教育自学考试省际转入确认流程

一、考生登录山西招生考试网 (http://www.sxkszx.cn)，先选择“考生登录”，然后选择“自学考试考生网上服务平台”。



二、进入“山西自学考试信息服务平台”，考生可以通过“身份证号或准考证号”+“密码”登录系统。**未获得登录密码的在籍考生需要进行考生注册。**



### 三、选择“考生注册”后，考生选择在籍考生。具体注册要求详见注册页面的提示要求。

我是新考生	我是在籍考生
<p>我是新考生，首次参加自学考试，需要完成考生信息注册，并且上传“三照”完成考生身份认证，认证通过后考生可登录系统进行自学考试各项业务申请。</p> <p><b>“三照”是指：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、考生免冠彩色证件照（蓝底、白底、灰底）</li><li>2、考生身份证照片（人像面）</li><li>3、考生手持身份证照（半身）</li></ol> <p><b>三张照片要求必须为同一人，照片文件小于2M，并且确保照片清晰。</b></p>	<p>我是在籍考生，已经获得自考准考证号，但是未设置系统登录密码的，需要上传“两照”完成考生身份认证，认证通过后可以设置登录密码，密码设置成功后可以顺利登录系统。</p> <p><b>“两照”是指：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、考生身份证照片（人像面）</li><li>2、考生手持身份证照（半身）</li></ol> <p><b>两张照片要求必须为同一人，照片文件小于2M，并且确保照片清晰。</b></p>
<p><b>我是新生，点击开始注册</b></p>	<p><b>我是在籍考生，点击完成认证</b></p>
 <pre>graph TD; A[填写个人信息 设置登录密码] --&gt; B[上传“三照” 进行身份验证]; B --&gt; C{身份验证}; C --&gt; D[验证通过]; D --&gt; E[考生登录];</pre>	 <pre>graph TD; A[通过身份证、姓名登录] --&gt; B[设置登录密码]; B --&gt; C[上传“两照” 进行身份验证]; C --&gt; D{身份验证}; D --&gt; E[验证通过]; E --&gt; F[考生登录];</pre>

在籍考生报名需要上传“身份证人像面照”、“手持身份证照”，系统认证通过后即获取报名资格，便可登录系统进行申请。

**说明：如果考生一直无法完成系统线上认证，可到所属的报名点进行人工审核。具体报名点联系方式可通过系统查询。**

四、个人中心，考生身份认证通过后即可登录系统，登录成功后进入“个人中心”。考生可通过快捷入口和查询中心办理相关业务。

**个人中心** 修改密码 退出登录

姓名	██████	身份证号	██████████	
准考证号	██████████	性别	██	
民族	██	户口性质	██	
文化程度	██████	职业	██████████	
政治面貌	██	手机号	██████████	
报名区县	██████	电子邮箱	██████████	

**快捷入口**

- 理论课报名**  
开始: 2023-03-03  
结束: 2023-03-06
- 转考申请**  
已开放
- 免考申请**  
开始: 2023-02-21  
结束: 2023-02-25
- 实践性环节报名**  
开始: 2022-12-06  
结束: 2022-12-15
- 毕业申请**  
(未开放)

**查询中心**

- 合格成绩查询
- 当次成绩查询
- 省际转入确认**
- 报考简章
- 专业计划查询
- 准考证打印
- 当次免考审核结果查询
- 订单查询
- 已毕业登记表

五、考生选择查询中心下的省际转入确认后开始本次确认。

**具体流程如下：**

- 1、下载并打印省际转入登记表 PDF

## 山西省高等教育自学考试省际转考（转入）确认

姓名		性别		出生日期		
身份证号				联系电话		
准考证号				专业代码		
专业层次				专业名称		
转出地准考证号				转出地		

### 转入合格课程及成绩

序号	课程代码	课程名称	学分	成绩	合格时间	转入方式

下载登记表PDF (A3纸打印)

本人登记表照片上传

省际转入申请已审批，请进行线上确认，未进行线上确认的考生将不予转入。

确认并提交

返回个人中心

请考生按照如下流程完成省际转入确认：

- (1) 请下载并打印登记表pdf (A3纸打印)，核对相关信息，无误后在《转考（转入）登记表》“考生签字”一栏完成本人签字，有误请及时联系地市招办（附地市联系方式）。
- (2) 点击“本人登记表照片上传”按钮，将本人已签字的《转考（转入）登记表》及本人手持此表进行拍照上传，务必保证内容完整、照片清晰。
- (3) 点击“确认并提交”完成线上确认，提交后将无法修改或重新提交。

2、点击“本人登记表照片上传”按钮，将本人已签字的《转考（转入）登记表》及本人手持此表进行拍照上传

### 登记表照片上传 (点击图片放大查看)

<p>上传已签字登记表照片</p>	<p>上传本人手持登记表照片</p>
	

确定

3、确认并提交，完成线上确认。

[下载登记表PDF \(A3纸打印\)](#) [本人登记表照片上传](#)

**省际转入申请已审批，请进行线上确认，未进行线上确认的考生将不予转入。**

[确认并提交](#) [返回个人中心](#)

[下载登记表PDF \(A3纸打印\)](#) [本人登记表照片查看](#)

**考生已完成省际转入确认!**

[返回个人中心](#)